

## UMOWA- wzór

zawarta w dniu ..... 2023 r. w Rzeszowie pomiędzy **Gminą Miasto Rzeszów** z siedzibą ul. Rynek 1, 35-064 Rzeszów, NIP 8130008613, reprezentowaną przez:

.....  
zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”,

a

.....  
, zwanym dalej „**Wykonawcą**”.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, zawarto następującą umowę:

### § 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do **utrzymania oznakowania i poręczy ochronnych na ciągach pieszo – rowerowych oraz słupków blokujących zlokalizowanych na terenach zieleni miejskiej.**
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
  - 1) Utrzymanie oznakowania poziomego poprzez:
    - a) Malowanie linii,
    - b) Malowanie przejść dla pieszych: P-10,
    - c) Malowanie rowerów P-23.
  - 2) Przegląd oznakowania pionowego oraz poręczy ochronnych - 2 razy w tygodniu.
  - 3) Utrzymanie słupków blokujących:
    - a) Przegląd słupków blokujących odbywający się 1 raz w tygodniu,
    - b) Malowanie słupków blokujących.
3. Załącznik Nr 1 zawiera szczegółowy zakres obowiązków Wykonawcy.
4. Załącznik Nr 2 zawiera wykaz ciągów pieszo – rowerowych oraz wykaz słupków blokujących zlokalizowanych na terenach będących w utrzymaniu Zarządu Zieleni Miejskiej w Rzeszowie.
5. Strony ustalają, iż w ramach przeglądu Wykonawca zobowiązany jest do realizacji czynności określonych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.
6. Z przeglądu Wykonawca sporządzi protokół ze stanu oznakowania pionowego, poręczy ochronnych oraz słupków blokujących. W protokole Wykonawca opisze stan techniczny w tym przymocowanie do podłoża oraz stan estetyczny. Wykonawca zobowiązany jest do cotygodniowego przedkładania Zamawiającemu protokołów z przeglądu.
7. W razie, gdy podczas przeglądu okaże się, że oznakowanie pionowe, poręcz ochronne oraz słupki blokujące wymagają naprawy, to Wykonawca wykona tę naprawę po uzgodnieniu z Zamawiającym rodzaju prac oraz określenia wynagrodzenia za naprawę.
8. Ujawnione usterki zostaną usunięte przez Wykonawcę w terminie 2 dni roboczych od daty powiadomienia.
9. Usterki zgłoszone przez Zamawiającego jako pilne będą usunięte niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 24 godzin od daty powiadomienia elektronicznego (e-mail) lub telefonicznego.
10. Jednostką organizacyjną realizującą umowę jest Zarząd Zieleni Miejskiej w Rzeszowie, Plac Ofiar Getta 6, 35-002 Rzeszów.

## § 2

Umowa została zawarta na okres **od dnia 1 kwietnia 2023 r. do 30 listopada 2023 r.**

## § 3

1. Każdorazowo potwierdzeniem odbioru wykonanych prac będzie protokół odbioru.
2. Rozliczenie prac następować będzie miesięcznie – po zakończeniu każdego miesiąca.
3. Po zakończeniu miesiąca, Zamawiający sporządzi zbiorczy protokół odbioru, który stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury za wykonanie prac w danym miesiącu.
4. Za wykonanie przedmiotu umowy określone w § 1 ust. 2 pkt. 2 wykonawca otrzyma wynagrodzenie miesięczne w wysokości ..... zł brutto (słownie: .....).
5. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 2 pkt. 3a wykonawca otrzyma wynagrodzenie miesięczne w wysokości ..... zł brutto (słownie:.....).
6. Za pozostały zakres prac Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za faktycznie wykonane prace i wyliczone będzie jako iloczyn cen jednostkowych zawartych w Formularzu cenowym, stanowiącym załącznik nr 3 do umowy i ilości faktycznie wykonanych prac.
7. Wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie całości umowy nie przekroczy kwoty: .....zł brutto.
8. Termin płatności faktur wynosi do 21 dni, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktur wraz z dokumentem potwierdzającym prawidłowość ich wystawienia, z wyjątkiem faktury wystawionej za wykonanie prac w miesiącu listopadzie 2023 r., której termin płatności wynosi do 14 dni, licząc od daty otrzymania jej przez Zamawiającego wraz z dokumentem potwierdzającym prawidłowość jej wystawienia.
9. Faktury będą płatne przelewem przez Zamawiającego na konto Wykonawcy ..... Zmiana numeru konta wymaga zmiany umowy.
10. Faktury będą wystawione na nabywcę: Gmina Miasto Rzeszów, ul. Rynek 1, 35-064 Rzeszów, NIP 8130008613,
11. Odbiorcą i płatnikiem faktur będzie Zarząd Zieleni Miejskiej w Rzeszowie, Plac Ofiar Getta 6, 35-002 Rzeszów.
12. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) wynagrodzenie brutto, w zakresie dotyczącym niezrealizowanej części przedmiotu umowy ulegnie zmianie stosownie do zmiany stawki podatku, bez zmiany wynagrodzenia netto.

## § 4

Zamawiający upoważnia ..... pracowników Zarządu Zieleni Miejskiej w Rzeszowie, do podpisywania protokołów odbioru, o których mowa w § 3 ust. 1 i ust.3, każdy działający samodzielnie.

## § 5

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - a) w razie nieprzedłożenia przez Wykonawcę protokołu z przeglądu, o którym mowa w § 1 ust. 6 – w wysokości 200,00 zł za każdy dzień zwłoki,
  - b) za wypowiedzenie umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 3 000,00 zł.

2. Suma kar umownych należnych od Wykonawcy nie może przekroczyć 25% kwoty, o której mowa w § 3 ust. 7.
3. W przypadku powstania szkody, Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Strony ustalają, że zapłata należności tytułem kar umownych nastąpi na podstawie noty obciążeniowej w terminie do 7 dni od dnia jej doręczenia. W razie bezskutecznego upływu terminu zostaną naliczone odsetki ustawowe za opóźnienie.
5. Zamawiający może dokonać potrącenia wymagalnych kar umownych wraz z odsetkami z wynagrodzenia Wykonawcy, składając stosowne oświadczenie.
6. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego pisemnego informowania Zamawiającego o przewidywanym opóźnieniu w realizacji przedmiotu umowy.

## § 6

Wszystkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej (aneks do umowy) pod rygorem nieważności.

## § 7

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Ewentualne spory mogące powstawać na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego.
3. Strony ustalają adres do korespondencji, w tym składania oświadczeń woli strony:
  - 1) Zamawiający: Zarząd Zieleni Miejskiej w Rzeszowie, Plac Ofiar Getta 6, 35-002 Rzeszów, e-mail: *sekretariat@zsm.erzszow.pl*, fax (17) 748-19-28.
  - 2) Wykonawca: .....
4. Każda zmiana adresu, określonego w ust.3 wymaga pisemnego poinformowania drugiej strony. W razie niepoinformowania o zmianie adresu, doręczenie korespondencji pod dotychczasowy adres ma skutek doręczenia.
5. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego na piśmie o zmianie adresu zamieszkania wskazanego na wstępie umowy.
6. Strony uzgadniają sposób kontaktu formalnego drogą pocztową na adresy podane w ust. 3 oraz sposób kontaktu bieżącego w ramach koordynacji procesu realizacji umowy drogą e-mailową na adresy podane w ust. 3.

## § 8

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach – jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

